

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ АТКАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

№ 348

от 13 декабря 2023 г.

«О снижении документационной нагрузки педагогов в муниципальных общеобразовательных организациях Аткарского муниципального района»

В соответствии с частью 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения России от 21 июля 2022 г. №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям образовательных организаций подведомственных Управлению образования администрации Аткарского района ограничить перечень документации для педагогических работников пятью пунктами:

- 1) рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
- 2) журнал учета успеваемости;
- 3) журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность);
- 4) план воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя);
- 5) характеристика на обучающегося (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя, по запросу).

1.1. Назначить ответственных лиц из числа сотрудников образовательной организации за исполнение мероприятий по снижению документационной нагрузки на педагогических работников.

1.2. Организовать работу горячей линии в школе по вопросу снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников.

1.3. Разместить на официальном сайте образовательной организации в разделе, посвященном вопросам снижения бюрократической нагрузки, нормативно-правовые документы о снижении бюрократической нагрузки педагогических работников.

1.4. Провести совещание, встречи с педагогическими коллективами по выполнению требований приказа Министерства просвещения России от 21 июля

2022 г. № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»

1.5. Проанализировать должностные обязанности педагогов и классных руководителей с учетом федеральных требований к документальной нагрузке педагогов.

1.6. Внести изменения в коллективный договор и правила внутреннего распорядка, должностные инструкции педагогических работников, в положение о классном руководстве и положении об электронном журнале (при необходимости).

1.7. С письменного согласия педагогических работников подписать с ними дополнительные соглашения на ведение документации, не включенной в перечень, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.07.2022 № 582.

2. Контроль за использованием настоящего приказа оставляю за собой

Начальник управления образования



А.Ю. Краснова