

**Муниципальное общеобразовательное учреждение -
средняя общеобразовательная школа № 8
города Аткарска Саратовской области**

ПРИКАЗ

От 24.03.2025 г. № 149

**Об открытии детского лагеря отдыха и оздоровления обучающихся
Муниципального общеобразовательного учреждения – средней
общеобразовательной школы № 8 города Аткарска Саратовской
области в каникулярное время с дневным пребыванием в филиале
МОУ – СОШ № 8 г. Аткарска Саратовской области в с. Даниловка**

Во исполнение постановления администрации Аткарского муниципального района Саратовской области от 05.12.2022 г. № 757 «Об утверждении муниципальной программы «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Аткарского муниципального района», приказа управления образования администрации Аткарского МР № 75 от 17.02.2025 года «Об организации летней кампании в ОУ Аткарского МР в 2025 году», в целях четкой организации летнего отдыха, оздоровления и занятости обучающихся **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Открыть детский лагерь отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием в филиале МОУ – СОШ № 8 г. Аткарска Саратовской области в с. Даниловка в количестве 10 человек длительностью 21 дней с 27.05.2025 года по 23.06.2025 года на базе филиала МОУ – СОШ № 8 г. Аткарска в с. Даниловка.

2. Назначить начальником детского лагеря отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием в филиале МОУ – СОШ № 8 г. Аткарска Саратовской области в с. Даниловка учителя начальных классов Тимакову Т.В., возложив на неё ответственность за жизнь и здоровье детей.

3. Начальнику летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей Тимаковой Т.В.:

- обеспечить функционирование летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием в соответствии «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул» (СанПиН 2.4.4.2599-10);

- осуществлять контроль за организацией двухразового горячего питания детей в соответствии с утвержденным меню;

- осуществлять строгий контроль за организацией полноценного и сбалансированного питания, физического воспитания, эффективность оздоровления детей;

- разработать нормативные документы по организации деятельности летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в соответствии с требованиями, предъявляемыми нормативными правовыми актами РФ и Саратовской области до 15 апреля 2024 года;

- утвердить режим дня летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей;

- утвердить штатное расписание летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей;

- утвердить воспитательную программу летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.

3. Классным руководителем 1- 4 классов подготовить списки детей для зачисления в летний оздоровительный лагерь дневного пребывания детей, включая детей из социально незащищенных слоёв населения (малообеспеченных, многодетных, СОП, опекаемых, приёмных, неполных семей, детей – инвалидов) до 1.04.2025 года.

4. Назначить воспитателем в летний оздоровительный лагерь дневного пребывания детей следующего педагога :

Чернову О.А. – учителя начальных классов,
возложив на них ответственность за жизнь и здоровье обучающихся.

5. Заместителю директора по АХЧ Прониной Ю.А. в срок до 23.05 2025 года провести инструктажи по противопожарной и антитеррористической безопасности для персонала летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В. Калинина