

**Муниципальное общеобразовательное учреждение-средняя  
общеобразовательная школа №8 города Аткарска  
Саратовской области**

---

**ПРИКАЗ**

**От 09.04.2024 № 201**

**Об утверждении Положения о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы Муниципального общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы № 8 города Аткарска Саратовской области**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОУ-СОШ №8 города Аткарска Саратовской области **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы Муниципального общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы № 8 города Аткарска Саратовской области.

2. Положение об организации индивидуального отбора при приеме, либо переводе в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в МОУ-СОШ № 8 города Аткарска Саратовской области, утвержденное приказом от 14.01.2021 года № 169 признать утратившим силу.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор**

**Е.В.Калинина**

**Принято**  
на Педагогическом совете  
Муниципального общеобразовательного  
учреждения – средней  
общеобразовательной школы № 8 города  
Аткарска Саратовской области  
Протокол № 13 от «09» апреля 2024 года

**«Утверждаю»**  
Директор Муниципального  
общеобразовательного учреждения –  
средней общеобразовательной школы №  
8 города Аткарска Саратовской области  
Калинина Елена Викторовна  
Приказ № 201 от «09» апреля 2024 года

**Положение**  
**о порядке организации индивидуального отбора**  
**при приеме обучающихся в профильные классы**  
**Муниципального общеобразовательного учреждения – средней**  
**общеобразовательной школы № 8 города Аткарска Саратовской области**

**1. Общие положения**

1.1 Положение о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы Муниципального общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы № 8 города Аткарска Саратовской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями, Федеральным государственным стандартом среднего общего образования, утвержденного приказом министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 года № 413 с изменениями и дополнениями (далее – ФГОС СОО), Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 18 мая 2023 года № 371 (далее – ФОП СОО) с изменениями и дополнениями, Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями и дополнениями, постановлением Правительства Саратовской области от 29 мая 2014 года № 313-П «Об утверждении Положения об организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в областные государственные образовательные организации и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», Уставом МОУ-СОШ № 8 города Аткарска Саратовской области и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение об отборе в профильные классы Муниципального общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы № 8 города Аткарска Саратовской области (далее – образовательная организация) разработано с целью реализации гражданами гарантированного государством права на получение

общедоступного и бесплатного среднего общего образования, расширения возможностей удовлетворения потребности человека в получении образования различного уровня и направленности.

1.3. Прием на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» представлены особые права (преимущества) при приеме на обучение (ч. 1 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

1.4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований местного бюджета проводится на общедоступной основе.

1.5. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме в профильные классы образовательной организации осуществляется в соответствии с настоящим Положением в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся и допускается при наличии/создании в образовательной организации классов профильного обучения.

1.6. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется комиссией по проведению индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения (далее – Комиссия), численность, персональный состав, порядок создания и организации работы утверждается локальным нормативным актом образовательной организации.

1.7. Участниками индивидуального отбора в профильные классы (далее – индивидуальный отбор) имеют право быть все выпускники 9 классов, независимо от их места жительства и получения основного общего образования.

## **2. Порядок организации индивидуального отбора при приеме в профильные классы**

2.1. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в образовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты образовательной организации или электронной информационной системы образовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационной телекоммуникационной сети «Интернет» или иным способом с использованием сети «Интернет»;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов

государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

2.2. Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных документов.

2.3. При проведении указанной проверки образовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.4. В заявлении родителями (законными представителями) поступающего указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего;
- дата рождения поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) поступающего);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) поступающего);
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) поступающего);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема
- о потребности поступающего в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка - инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка или поступающего с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (ч. 2 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) поступающего на обработку персональных данных (ч. 1 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»).

2.5. Образец заявления о приеме на обучение размещается образовательной организацией на информационном стенде и официальном сайте в информационной телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. Образовательная организация осуществляет обработку полученных в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (ч. 1 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»).

2.7. Для организации и проведения индивидуального отбора ежегодно приказом директора образовательной организации утверждаются:

- комиссия по проведению индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения, в состав которой входят руководящие и педагогические работники образовательной организации, руководители школьных методических объединений учителей-предметников, учителя-предметники, представители психолого-педагогической службы, представители родительской общественности (по согласованию), а также могут входить представители учредителя образовательной организации (по согласованию);

- места и сроки подачи заявлений для участия в индивидуальном отборе;

- количество мест для зачисления обучающихся в профильные классы для получения среднего общего образования (с учетом муниципального задания);

- система баллирования образовательных результатов, в том числе индивидуальных достижений обучающихся, для создания рейтинга.

2.8. Данный приказ размещается на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных стендах **не позднее 15 мая текущего года**.

2.9. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со ст. 10 Федерального Закона от 25.06.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.10. Родители (законные представители) обучающихся подают заявление на участие в индивидуальном отборе на имя директора образовательной организации **не позднее 15 июля текущего года** в

письменной форме (Приложение 1).

2.11. К заявлению, указанному в п. 2.4. настоящего Положения прилагаются:

- копия аттестата об основном общем образовании с предъявлением оригинала;

- документ, выданный образовательной организацией, содержащий сведения о результатах основного государственного экзамена обучающегося из протокола проверки результатов основного государственного экзамена, сформированного государственным автономным учреждением Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» по профильным предметам, выбранным для углубленного изучения в классах профильного обучения по программам среднего общего образования;

- иные документы, подтверждающие индивидуальные образовательные достижения обучающихся, предоставляются по желанию;

2.12. Поступившие в образовательную организацию заявления и прилагаемые документы регистрируются в журнале приема заявлений по индивидуальному отбору, заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию:

- входящий номер заявления;

- перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенный подписью работника образовательной организации, ответственного за прием и регистрацию входящей корреспонденции и печатью образовательной организации.

2.13. Индивидуальный отбор осуществляется на основании результатов основного государственного экзамена по двум предметам, выбранным поступающим и его родителями (законными представителями) для углубленного изучения в рамках профильного обучения (на основании Рекомендаций по определению минимального количества баллов ОГЭ, подтверждающего освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования, и Рекомендаций по переводу суммы первичных баллов за экзаменационные работы ОГЭ в 5-балльную систему оценивания, утверждаемых Рособнадзором ежегодно) и результатов иных образовательных достижений обучающихся за два последних года обучения, включенных образовательной организацией в перечень индивидуальных достижений, учитываемых при отборе, представленных в форме «Портфолио».

2.14. Процедура индивидуального отбора состоит из следующих этапов:

- составление ранжированного списка обучающихся на основе итоговой суммы баллов, складывающейся из суммы первичных баллов, полученных по результатам государственной итоговой аттестации по двум профильным предметам, выбранным поступающим и его родителями (законными представителями) для углубленного изучения в рамках профильного обучения и баллов за индивидуальные образовательные

достижения обучающихся – **не позднее 22 июля текущего года;**

- составление списка обучающихся, рекомендованных к зачислению комиссией по проведению индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения, в том числе на обучение по индивидуальным учебным планам, на основании ранжированного списка обучающихся и до заполнения установленного количества мест – **не позднее 25 июля текущего года;**

- прием заявлений родителей (законных представителей) обучающихся о согласии на зачисление, личных дел, подлинников аттестатов об основном общем образовании – **не позднее 30 июля текущего года;**

- издание приказа о зачислении обучающихся в классы профильного обучения – **не позднее 1 августа текущего года.**

2.15. При наличии свободных мест возможен дополнительный индивидуальный прием обучающихся **в период со 2 по 25 августа текущего календарного года.**

2.16. Ранжированный список обучающихся, рекомендованных к зачислению в класс (классы) профильного обучения выстраивается по убыванию (от большего результата к меньшему).

2.17. При равенстве баллов у обучающихся, претендующих на последние места из установленного количества мест, преимущественное право на включение в список обучающихся, рекомендованных к зачислению, получают обучающиеся, имеющие более высокий средний балл аттестата об основном общем образовании.

2.18. Рейтинг обучающихся доводится образовательной организацией до сведения родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде.

2.19. Для зачисления в образовательную организацию в профильные классы в течение трех рабочих дней после ознакомления с решением Комиссии родители (законные представители) подают заявление на зачисление и оригиналы документов:

- оригинал аттестата об основном общем образовании;

- документ, выданный образовательной организацией, содержащий сведения о результатах основного государственного экзамена обучающегося из протокола проверки результатов основного государственного экзамена, сформированного государственным автономным учреждением Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» по предметам, выбранным для углубленного изучения на уровне среднего общего образования (для обучающихся, подающих заявление из других образовательных организаций);

2.20. Зачисление поступающих в профильные классы осуществляется на основании протокола Комиссии по результатам индивидуального отбора, заявления родителей (законных представителей) поступающих и документов, предусмотренных п. 2.19 настоящего Положения и утверждается приказом директора образовательной

организации не позднее 5 дней до начала нового учебного года.

2.21. Приказ о зачислении размещается на информационном стенде образовательной организации в течение двух дней после его подписания.

2.22. Обучающиеся, не прошедшие индивидуальный отбор в класс (классы) профильного обучения вправе по заявлению родителей (законных представителей) продолжить обучение по образовательным программам среднего общего образования в классе с универсальным профилем обучения.

### **3. Заключительные положения**

3.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора образовательной организации.

3.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 3.1. настоящего Положения.

3.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция утрачивает силу.

**Приложение 1 к приказу  
МОУ-СОШ № 8 г.Аткарска Саратовской области  
От 09.04.2024 № 201**

Директору МОУ-СОШ № 8  
города Аткарска Саратовской области  
Калининой Е.В.

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя, контактные данные)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

заявление.  
Прошу разрешить участие моего(ей) сына (дочери)

\_\_\_\_\_

в индивидуальном отборе для получения среднего общего образования в профильном классе с углубленным изучением отдельных учебных предметов:

\_\_\_\_\_

Дополнительно указываю информацию о поступающем:  
средний балл аттестата об основном общем образовании –  
результаты государственной итоговой аттестации в форме основного государственного экзамена,  
(указывается первичный балл и отметка) по:

Указать ТОЛЬКО ПРЕДМЕТЫ, выбранные для УГЛУБЛЕННОГО (ПРОФИЛЬНОГО)ИЗУЧЕНИЯ:

русский язык - \_\_\_\_\_баллов (макс - \_\_\_\_). Отметка - \_\_\_\_\_  
математика - \_\_\_\_\_баллов (макс - \_\_\_\_). Отметка - \_\_\_\_\_  
информатика - \_\_\_\_\_баллов (макс - \_\_\_\_). Отметка - \_\_\_\_\_  
физика - \_\_\_\_\_баллов (макс - \_\_\_\_). Отметка - \_\_\_\_\_  
химия - \_\_\_\_\_баллов (макс - \_\_\_\_). Отметка - \_\_\_\_\_  
биология - \_\_\_\_\_баллов (макс - \_\_\_\_). Отметка - \_\_\_\_\_  
история - \_\_\_\_\_баллов (макс - \_\_\_\_). Отметка - \_\_\_\_\_  
обществознание - \_\_\_\_\_баллов (макс - \_\_\_\_). Отметка - \_\_\_\_\_  
литература - \_\_\_\_\_баллов (макс - \_\_\_\_). Отметка - \_\_\_\_\_

Поступающий получал основное общее образование с углубленным изучением \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы:  
копия аттестата об основном общем образовании,  
документ о результатах ОГЭ по русскому языку, математике и предметам, выбранным для углубленного изучения на уровне среднего общего образования (или его копия),  
портфолио достижений.

С Положением о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы и Приказом об открытии 10-х классов профильного обучения на текущий учебный год ознакомлен(а).

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ год.

Родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Поступающий \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

