

**Муниципальное общеобразовательное учреждение-средняя  
общеобразовательная школа №8 города Аткарска  
Саратовской области**

---

**ПРИКАЗ**

**От 28.08.2023 № 318**

**Об утверждении Положения о Школе полного дня «Школа  
гуманистического воспитания» Муниципального  
общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной  
школы № 8 города Аткарска Саратовской области**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115, Санитарными Правилами 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 года № 2, Уставом МОУ-СОШ № 8 города Аткарска Саратовской области **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о Школе полного дня Муниципального общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы № 8 города Аткарска Саратовской области.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор**

**Е.В.Калинина**

**ПРИНЯТО**  
Педагогическим советом  
Протокол от 28.08.2023 года № 1

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом МОУ-СОШ №8 г. Аткарска  
от 28.08.2023 года № 318

Мнение Совета родителей (законных  
представителей) обучающихся учтено  
Протокол от 27.08.2023 года № 1

Мнение Совета обучающихся учтено  
Протокол от 27.08.2023 года № 1

**Положение о Школе полного дня  
«Школа гуманистического воспитания»  
Муниципального общеобразовательного учреждения – средней  
общеобразовательной школы № 8 города Аткарска Саратовской области**

**1. Общие положения.**

1.1. Положение о Школе полного дня «Школа гуманистического воспитания» Муниципального общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы № 8 города Аткарска Саратовской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 (с изменениями и дополнениями), Санитарными Правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28 (с изменениями и дополнениями), СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2, Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы № 8 города Аткарска Саратовской области (с изменениями и дополнениями), локальными нормативными актами Муниципального общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы № 8 города Аткарска Саратовской области.

1.2. Муниципальное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 8 города Аткарска Саратовской области (далее – учреждение), функционирующая в режиме школы полного дня, обеспечивает полноценное пребывание ребенка в учреждении.

1.3. Школа полного дня – это целостная, открытая, взаимодействующая с внешней средой система, направленная на развитие познавательной самостоятельности подростков в урочной и внеурочной деятельности с учетом современных социально-педагогических условий.

1.4. Основной идеей концепции «Школы полного дня «Школа гуманистического воспитания» (далее – ШПД) является то, что главным фактором развития образовательной и воспитательной системы, качества

образования является характер отношений между участниками образовательного процесса, создание среды сотрудничества, иницирующей и стимулирующей познавательную сознательную деятельность учеников и учителей.

Здоровье, честь, признание, патриотизм, дружба, знания, саморазвитие, интерес и безопасность – составляющие «Школы полного дня «Школа гуманистического воспитания»

1.5. Миссией Школы полного дня «Школа гуманистического воспитания» является предоставление каждому участнику образовательного процесса сферы деятельности, необходимой для реализации интеллектуальных и творческих способностей, формирование их ключевых компетенций, вовлечение родителей в совместную общеобразовательную и воспитательную деятельность учреждения, развитие социального партнерства, сетевого взаимодействия, информационной открытости образовательного учреждения.

1.6. Основной целью Школы полного дня является:

- объединение учебной и внеучебной сфер деятельности ребенка, формирование образовательного пространства, способствующего реализации индивидуальности обучающихся, объединение в единый комплекс образовательных и оздоровительных процессов;

- создание образовательной среды для всестороннего развития учащихся в соответствии с их склонностями, способностями и интересами, способствующими успешной социализации школьников через их включение в различные виды межличностных отношений в практической деятельности;

- формирование общей культуры личности ребенка и развитие ключевых познавательных компетенций, обеспечивающих становление способности к обучению, овладение социальными навыками общения с другими людьми и успешное освоение образовательных программ.

1.7. Основными задачами Школы полного дня являются:

- совершенствование качества образования;

- обеспечение интеграции основного и дополнительного образования обучающихся;

- создание условий для самовыражения и самоопределения каждого ученика;

- разработка и внедрение нового содержания образования для реализации программ предпрофильного и профильного образования;

- содействие повышению взаимодействия с семьей по вопросам воспитания и образования детей, сохранения их здоровья и реализации комплекса мер по социальной защите детства;

- повышение эффективности профилактической работы с неблагополучными семьями и детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации;

- совершенствование системы развития одаренных детей.

1.8. Основными направлениями деятельности Школы полного дня являются:

- информационное обеспечение организации деятельности Школы полного дня (изучение нормативных документов; разработка локальных нормативных актов учреждения, обеспечивающих единые требования к режиму занятий, организации внеурочной деятельности, организации деятельности по реализации программ дополнительного образования; организации деятельности по профильной и предпрофильной подготовке, сетевой форме реализации программ; ведение документации);

- методическое обеспечение образовательной деятельности (повышение уровня педагогической компетенции, проведение открытых уроков, консультаций, семинаров, муниципальных конференций, разработка авторских и модифицированных программ внеурочной деятельности и дополнительного образования);

- работа с обучающимися: мониторинг образовательных компетенций, организация и проведение самоподготовки, консультаций, дополнительных занятий в рамках платных образовательных услуг, подготовка к олимпиадам;

- работа с родителями: мониторинг удовлетворенности родителями качеством организации образовательного процесса; организация и проведение родительских собраний; открытых заседаний коллегиальных органов управления учреждением; круглых столов; открытых мероприятий;

- обновление форм социального взаимодействия, расширение сети организаций-партнеров для реализации предпрофильного и профильного обучения;

- организация внутришкольного пространства для неучебных занятий, творческих дел: укрепление материально-технической базы учреждения, оборудование помещений.

1.9. Школа полного дня интегрирует в себе функции общеобразовательного учреждения и учреждения дополнительного образования.

1.10. Режим полного дня способствует формированию образовательного пространства учреждения, объединению в один функциональный комплекс образовательные, развивающие, воспитательные и оздоровительные процессы.

1.11. Режим школы полного дня утверждается ежегодно приказом директора учреждения в соответствии с социальным запросом родителей (законных представителей) обучающихся по базовой школе и филиалам учреждения.

1.12. Для реализации программ предпрофильной подготовки, профильного обучения учреждение заключает договоры о сотрудничестве с учреждениями дополнительного и профессионального образования.

## **2. Режим функционирования Школы полного дня**

2.1. Режим функционирования классов, групп, групп продленного дня строится на основе учебного плана учреждения, с учётом требований СанПиН на всех уровнях обучения.

2.2. Режимом устанавливается пребывание учащихся в классах, группах, группах продленного дня не более 10 часов (с 8.00 до 18.00).

2.3. Для упорядочения работы школы и возможности создания единого режима для всех ГПД, образовательный процесс во второй половине дня организуется по урочному принципу.

2.4. График пребывания учащихся в школе устанавливается в соответствии с действующими нормативами.

Режим дня в школе полного дня устанавливается педагогическим советом и утверждается директором учреждения.

2.5. График пребывания учащихся в школе во второй половине дня может изменяться в любое время по заявлению родителей.

2.6. Для посещающих классы, группы на базе школьной столовой организуется двухразовое горячее питание в соответствии с графиком.

2.7. Режим классов, групп полного дня начального общего образования включает: уроки согласно учебному плану и расписанию занятий, питание учащихся, прогулки на свежем воздухе и активный отдых, самоподготовку, посещение объединений дополнительного образования, физкультурно-оздоровительные мероприятия, занятия с психологом, логопедом.

2.8. Режим классов, групп полного дня основного общего и среднего общего образования включает: уроки согласно учебному плану и расписанию занятий, питание учащихся, посещение объединений дополнительного образования, обучение по программам дополнительного образования в Центре образования естественно-научной и технологической направленности - «Точка роста» и в Центре образования цифрового и гуманитарного профилей - «Точка роста», участие в физкультурно-оздоровительных мероприятиях, занятия с психологом, логопедом, учебные занятия по программам предпрофильной подготовки и профильного обучения на базе учреждения и (или) учреждений – партнеров.

2.9. Обязательной составляющей режима является активно-двигательная и физкультурно-оздоровительная деятельность обучающихся (посещение спортзала, прогулки, игры в классе, отдых и т.д.).

Для работы групп продлённого дня используются учебные кабинеты, физкультурный и актовый залы, библиотека и другие учебные помещения.

Порядок их использования и ответственность за сохранность оборудования устанавливается приказом директора учреждения.

В организации клубов, занятий по интересам, кружковой и спортивно-массовой работе используются возможности внешкольных учреждений, спортивных клубов и стадионов, Домов культуры, учебных заведений, районных библиотек, музеев, Дома кино, в соответствии с договорами о взаимодействии.

2.10. Для функционирования классов, групп полного дня для обучающихся начального общего образования предусматриваются воспитательные часы на каждую группу для проведения самоподготовки, консультаций, внеурочных занятий и для организации развивающих видов деятельности.

В целях обеспечения успешной подготовки учащимися домашних заданий, развития детского творчества и улучшения работы по эстетическому и физическому воспитанию детей, к воспитательной работе

могут привлекаться учителя, руководители кружков, социальный педагог, а также специалисты предприятий, учреждений и организаций.

2.11. Для реализации дополнительных образовательных программ используются помещения и ресурсы Центров образования – «Точка роста».

2.12. Деятельность ученического коллектива в школе полного дня осуществляется на основе самоуправления и направляется на повышение качества образования, укрепление сознательной дисциплины и успешной социализации школьников.

### **3. Порядок комплектования Школы полного дня**

3.1 Зачисление в группы продленного дня (далее – ГПД), группы по реализации программ внеурочной деятельности, группы по реализации программ дополнительного образования, в том числе в рамках оказания платных образовательных услуг, осуществляется приказом директора учреждения перед началом нового учебного года или на момент начала реализации соответствующей программы, на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

3.2. Учреждение организует комплектование классов, групп и ГПД для учащихся в соответствие с требованиями нормативных правовых актов, регламентирующих организацию образовательной деятельности и санитарно-эпидемиологических требований.

3.3. Учреждение самостоятельно осуществляет подбор и расстановку педагогических кадров для функционирования школы полного дня.

### **4. Управление Школой полного дня**

4.1. Директор учреждения несёт ответственность за создание необходимых условий для работы школы полного дня и общую организацию учебно-воспитательного процесса, обеспечивает охрану жизни и здоровья детей, организует питание и отдых учащихся в соответствие с требованиями нормативных правовых актов, регламентирующих организацию образовательной деятельности и санитарно-эпидемиологических требований.

4.2. Кураторы школы полного дня в базовой школе и филиалах учреждения назначаются приказом директора учреждения.

4.3. Кураторы школы полного дня, осуществляют планирование, общее руководство и контроль за функционированием классов, групп и ГПД, составляет расписание занятий и режим дня для каждой группы.

4.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, методисты учреждения организуют методическую работу с воспитателями, учителями, руководителями кружков школы полного дня, осуществляет контроль за проведением подготовки домашних заданий учащимися, проверяют ведение журнала группы продлённого дня.

4.5. Заместитель директора по воспитательной работе в тесном взаимодействии с классными руководителями, советниками директора по воспитанию, социальным педагогом организует внеклассную и внешкольную работу с учащимися, планирует её и осуществляют контроль за реализацией планов, оказывают методическую помощь ученическому

активу, привлекают учреждения культуры, детские воспитательные учреждения и общественность к воспитательной работе с детьми.

4.6. Воспитатели ГПД отвечают за состояние и организацию учебно-воспитательной работы в закрепленных за ними группах, ведут журналы групп продлённого дня. На воспитателей групп продлённого дня распространяются льготы и преимущества, порядок пенсионного обеспечения и продолжительность очередных отпусков, установленные для учителей общеобразовательных учреждений.

4.7. Педагоги дополнительного образования проводят занятия согласно утверждённому расписанию, и отвечают за организацию учебно-воспитательного пространства, жизнь и здоровье учащихся.

## **5. Медицинское обслуживание Школы полного дня**

5.1. Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивается медицинским персоналом, который закрепляется учреждением здравоохранения за учреждением в соответствии с Договором о медицинском обслуживании и наряду с администрацией и педагогическими работниками несёт ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания.

## **6. Организация здоровьесберегающих условий пребывания обучающихся в Школе полного дня**

6.1. Здоровьесберегающие условия пребывания ребёнка в учреждении, осуществляющему деятельность в режиме школы полного дня, включают в себя:

- создание атмосферы сотрудничества, содружества и сотворчества педагогов, учащихся и родителей;
- наличие психолого-педагогической и социальной службы;
- организацию горячего двухразового питания;
- оборудование мест отдыха и психологической разгрузки;
- систематическое проведение спортивно-массовых и оздоровительных мероприятий.

## **7. Особенности образовательного процесса в Школе полного дня**

7.1. Внеклассная и внешкольная работа в школе полного дня является органической частью всей системы воспитательного процесса учреждения.

7.2. При организации образовательного процесса следует учитывать следующие факторы:

- оптимизацию процесса реального развития детей и подростков через интеграцию общего, дополнительного и начального профессионального образования;
- снижение учебной нагрузки школьников за счёт создания единого расписания первой и второй половины дня;
- возможность деления класса на мини-группы за счёт часов дополнительного образования;

-объединение в единый образовательный комплекс образовательного и оздоровительного процессов;

-поляризацию образовательной среды школы с выделением разно-акцентированных пространств (кабинет, библиотека, компьютерный класс, спортивный зал, помещения для работы групп, организованных из обучающихся одной или нескольких параллелей, пространства для общения и уединения, для игр, подвижных занятий и спокойной работы).

7.3. При составлении расписания допускается возможность пересечения основного и дополнительного образования в течение дня в классах, группах на уровне начального общего образования.

7.4. Дополнительное образование учащихся осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях (студия, секция, кружок, группа, театр и т.д.). Занятия могут проводиться по программам тематической направленности, комплексным интегрированным программам, направленным как на расширение кругозора, предметных и внепредметных знаний, так и на их углубление. Занятия могут быть организованы как в дополнение к основному образованию (консультации, предметные кружки), так и носить прикладной характер.

7.5. Предпрофильная подготовка и профильное обучение на уровне основного и среднего общего образования осуществляется через элективные курсы, занятия в практико-ориентированных лабораториях, факультативы, учебные практики, проекты, исследовательскую деятельность, консультации.

Занятия проводятся педагогами учреждения, а также преподавателями ВУЗов и СПО в соответствии с Договорами о севом взаимодействии и (или) реализации программ в сетевой форме.

7.6. Учащиеся, не посещающие ГПД, также по желанию могут включиться в учебно-воспитательный процесс второй половины дня.

## **8. Финансирование, учет, отчетность**

8.1. Расходы на содержание школы полного дня, а также расходы по предоставлению учащимся льгот на питание производятся за счёт муниципального бюджета в соответствии с утверждёнными сметами.

8.2. Оформление документации по питанию учащихся, бухгалтерский учёт операций и порядок взимания платы с родителей в школе полного дня производятся в соответствии с Инструкцией Министерства просвещения о порядке учёта операций, связанных с питанием учащихся в школах.

8.3. Школа полного дня ведёт отчётность о своей работе по установленным формам перед Управлением образования администрации Аткарского муниципального района.

## **9. Документы Школы полного дня**

9.1. Ежегодный приказ директора учреждения об организации работы школы в режиме полного дня – в соответствии с социальным запросом родителей (законных представителей) обучающихся.

9.2. Заявление родителей о зачислении ребёнка в школу полного дня – с возможностью указания желаемой организации питания и времени ухода из школы.

9.3. Расписание учебных занятий для классов, групп и ГПД, работающих в режиме полного дня с учётом урочно-внеурочной деятельности учащихся во второй половине дня.

9.4. Отчёты по питанию.

## **10. Порядок принятия и срок действия Положения**

10.1. Настоящее Положение рассматривается Педагогическим советом учреждения и утверждается приказом директора.

10.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

10.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются и принимаются Педагогическим советом учреждения, утверждаются приказом директора учреждения.

После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.