

**Муниципальное общеобразовательное учреждение-средняя
общеобразовательная школа №8 города Аткарска
Саратовской области**

ПРИКАЗ

От 31.08.2021 № 298

**Об утверждении Положения о Публичном докладе директора
МОУ-СОШ №8 города Аткарска Саратовской области**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОУ-СОШ №8 города Аткарска Саратовской области **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о Публичном докладе директора МОУ-СОШ №8 города Аткарска Саратовской области.

2. Приказ МОУ-СОШ № 8 г.Аткарска от 25.12.2013 года № 216 «Об утверждении Положения о Публичном докладе директора МОУ-СОШ №8 города Аткарска Саратовской области» признать утратившим силу.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2021 года.

5. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В.Калинина

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
Протокол
От 31.08.2021 года № 7

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол
От 31.08.2021 года № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом МОУ-СОШ №8
г. Аткарска
От 31.08.2021 года № 298

Положение о Публичном докладе директора МОУ-СОШ №8 города Аткарска Саратовской области

1. Общие положения

1.1. Публичный доклад директора МОУ-СОШ №8 города Аткарска Саратовской области (далее – Публичный доклад) является формой информирования общественности, прежде всего родительской, об образовательной деятельности муниципального общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы №8 города Аткарска Саратовской области (далее-Школа) об основных результатах и проблемах ее функционирования и развития в отчетный период и представляет собой способ обеспечения информационной открытости и прозрачности Школы.

1.2. Для подготовки Публичного доклада устанавливаются:

- отчетный период – учебный год с 1 сентября по 31 августа;
- срок размещения на официальном сайте Школы – не позднее 20 сентября.

1.3. Основные цели Публичного доклада:

- информирование общественности об особенностях организации образовательного процесса, укладе жизни школы, планируемых изменениях и нововведениях, о приоритетных направлениях развития организации, планируемых мероприятиях и ожидаемых результатах деятельности;

- обеспечение информационной основы для организации диалога и согласования интересов всех участников образовательного процесса, включая представителей общественности;

- привлечение общественности к оценке деятельности Школы, разработке предложений и планированию деятельности по ее развитию.

1.4. Публичный доклад готовится и публикуется для родителей (законных представителей) обучающихся, самих обучающихся, Учредителя, представителей средств массовой информации, социальных партнеров Школы, общественности и другим заинтересованным лицам.

1.5. Подготовку Публичного доклада могут осуществлять представители всех групп участников образовательного процесса: педагоги, родители (законные представители), обучающиеся, органы коллегиального управления Школой, администрация Школы.

1.6. Публичный доклад согласовывается с Управляющим советом Школы и утверждается приказом директора Школы.

2. Структура Публичного доклада

2.1. Структура публичного доклада включает в себя два основных блока:

- обязательный (основной) и вариативный.

2.2. Объем публичного доклада – не более 2,5 печатных листов без учета приложений.

2.3. Основной блок Публичного доклада включает в себя следующие разделы:

2.3.1. Общая характеристика учреждения: Тип, вид, статус учреждения. Лицензия на образовательную деятельность, государственная аккредитация. Экономические и социальные условия территории нахождения. Филиалы (отделения). Характеристика контингента обучающихся. Основные позиции плана (программы) развития образовательного учреждения (приоритеты, направления, задачи, решавшиеся в отчетном году). Структура управления, включая контактную информацию ответственных лиц. Органы государственно-общественного управления и самоуправления. Наличие сайта учреждения. Контактная информация

2.3.2. Особенности образовательного процесса: Характеристика образовательных программ по уровням образования. Дополнительные образовательные услуги. Организация изучения иностранных языков. Реализация прав детей на обучение на родном (нерусском) языке и изучение родного языка. Образовательные технологии и методы обучения, используемые в образовательном процессе. Основные направления воспитательной деятельности. Виды внеклассной, внеурочной деятельности. Научные общества, творческие объединения, кружки, секции. Организация специализированной (коррекционной) помощи детям, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья (деятельность педагогов-психологов, педагогов логопедов, дефектологов и т.д.). Характеристика внутришкольной системы оценки качества

2.3.3. Условия осуществления образовательного процесса: Режим работы. Учебно-материальная база, благоустройство и оснащенность. IT-инфраструктура. Условия для занятий физкультурой и спортом. Условия для досуговой деятельности и дополнительного образования. Организация летнего отдыха детей. Организация питания, медицинского обслуживания. Обеспечение безопасности. Условия для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья. Кадровый состав (административный, педагогический, вспомогательный; уровень квалификации; система повышения квалификации; награды, звания, заслуги). Средняя наполняемость классов. Обеспечение транспортной доступности и безопасности детей при перевозке к месту обучения

2.3.4. Результаты деятельности учреждения, качество образования: Результаты единого государственного экзамена (для специальных (коррекционных) учреждений используются данные государственной (итоговой) аттестации). Результаты государственной (итоговой) аттестации в 9-х классах. Результаты мониторинговых исследований качества обучения муниципального и регионального уровней. Результаты внутришкольной

оценки качества образования. Достижения обучающихся в олимпиадах (региональных и всероссийских). Данные о поступлении в учреждения профессионального образования. Данные о достижениях и проблемах социализации обучающихся (правонарушения, поведенческие риски). Данные о состоянии здоровья обучающихся (в динамике по группам здоровья). Достижения обучающихся и их коллективов (объединений, команд) в районных, областных, федеральных конкурсах, соревнованиях и т.п. Достижения учреждения в конкурсах. Оценки и отзывы потребителей образовательных услуг

2.3.5. Социальная активность и внешние связи учреждения: Проекты и мероприятия, реализуемые в интересах и с участием местного сообщества, социальные партнеры учреждения. Партнеры, спонсоры учреждения, благотворительные фонды и фонды целевого капитала, с которыми работает учреждение. Проекты и программы, поддерживаемые партнерами, спонсорами, фондами. Взаимодействие с учреждениями профессионального образования. Участие учреждения в сетевом взаимодействии. Членство в ассоциациях, профессиональных объединениях

2.3.6. Финансово-экономическая деятельность: Годовой бюджет. Распределение средств бюджета учреждения по источникам их получения. Направление использования бюджетных средств. Использование средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств спонсоров, благотворительных фондов и фондов целевого капитала. Стоимость платных услуг

2.3.7. Решения, принятые по итогам общественного обсуждения: Информация, связанная с исполнением решений, которые принимаются образовательным учреждением с учетом общественной оценки его деятельности по итогам публикации предыдущего доклада. Информация о решениях, принятых образовательным учреждением в течение учебного года по итогам общественного обсуждения, и их реализации.

2.3.8. Заключение. Перспективы и планы развития Подведение итогов реализации плана (программы) развития учреждения за отчетный год. Задачи реализации плана (программы) развития образовательного учреждения на следующий год и в среднесрочной перспективе. Новые проекты, программы и технологии. Планируемые структурные преобразования в учреждении. Программы, проекты, конкурсы, гранты, в которых планирует принять участие учреждение в предстоящем году

2.4. Содержание вариативной части определяется исходя из особенностей деятельности школы в очередном учебном году, а также выполнения социального заказа муниципалитета и задач, которые стоят перед школой в конкретном периоде.

2.5. Информация, содержащаяся в каждом разделе сопровождается краткими выводами, обобщающими данными. Результаты, которых добилась Школа, должны иметь четкое и конкретное обозначение.

Информация по каждому из разделов предоставляется с максимально возможным использованием количественных данных. Текстовая часть должна быть доступна для прочтения и понимания всеми участниками образовательных отношений.

Изложение информации не должно содержать специальных терминов, понятных лишь для узких групп специалистов.

2.6. Опубликование персональных данных обучающихся в Публичном докладе не допускается.

3. Подготовка и утверждение Публичного доклада

3.1. Организация подготовки публичного доклада осуществляется рабочей группой, в состав которой могут входить представители всех групп участников образовательных отношений, органов коллегиального управления Школой.

Состав рабочей группы по подготовке Публичного доклада формируется и утверждается приказом директором Школы.

3.2. Рабочая группа осуществляет подготовку Публичного доклада в соответствии с разделами, перечисленными в п.2.1. настоящего Положения по состоянию на 30 августа текущего учебного года.

3.3. Публичный доклад согласовывается Управляющим советом школы не позднее 5 сентября и утверждается приказом директора школы. В Публичный доклад могут быть внесены дополнения и изменения, которые рассматриваются в порядке, установленном для принятия решений по вопросам, входящих в компетенцию Управляющего совета Школы.

4. Порядок распространения Публичного доклада

4.1. Публичный доклад размещается на официальном сайте Школы в сети «Интернет» не позднее 20 сентября.

4.2. Публичный доклад доводится до сведения участников образовательных отношений и общественности на заседании общего собрания трудового коллектива, общешкольного родительского собрания.